

Rich. n. 222/R

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- in data 27/11/2018 veniva formulata richiesta di acquisto per l'individuazione di un professionista cui affidare l'incarico di consulenza professionale in ambito giuridico e appalti pubblici a supporto dell'ufficio acquisti, gare e contratti;
- l'importo presunto per l'esecuzione del predetto servizio veniva quantificato in euro 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre Iva e Cap come per legge, per la durata dell'attività stimata in un anno a decorrere dal 01/01/2019;
- la procedura prescelta per la selezione dell'affidatario del servizio veniva ravvisata nella richiesta di un unico preventivo a soggetto determinato nel figura del professionista Avv. Beatrice Barbucci per i motivi di seguito indicati:
 - ✓ l'attività oggetto di affidamento non è mai stata approvvigionata nel corso dell'anno solare corrente e pertanto, conformemente a quanto previsto dall'art. 4 del "Regolamento interno aziendale per le acquisizioni di beni, servizi e lavori mediante affidamento diretto" non risulta necessario avviare un'indagine di mercato con rotazione negli inviti e negli affidamenti;
 - ✓ l'inserimento di una risorsa come l'Avv. Barbucci, che ha già prestato attività lavorativa in favore dell'ufficio acquisti, gare e contratti, permette di velocizzare ed ottimizzare l'organizzazione dell'ufficio con l'utilizzo delle competenze di un professionista già formato e munito delle conoscenze adeguate a trattare le varie problematiche sottese alla materia degli appalti;
 - ✓ per questioni di carattere fiduciario legate all'affidabilità dell'operatore economico nonché all'idoneità del medesimo di fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso
- in data 03/12/2018 si procedeva pertanto a formulare richiesta di offerta all'operatore economico individuato nell'Avv. Beatrice Barbucci che, in pari data, trasmetteva idoneo preventivo quantificando la prestazione professionale in euro 21.000,00 (ventunomila/00) oltre Iva e Cap come per legge;

CENTRO SERVIZI AMBIENTE IMPIANTI S.P.A.

Sede legale: S.P. 7 di Piantravigne - 52028 Terranuova Bracciolini (AR) - **Sede amministrativa:** Via Lungarno 123 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)
Tel. 055 9737161 - Fax 055 9737124 - Email: info@csaimpianti.it - Posta Elettronica Certificata: segreteria@pec.csaimpianti.it
Capitale sociale € 1.610.511,00 i.v - Iscrizione al R.E.A. AR-144514 - P.IVA / Codice Fiscale 01861020517

SGS Italia certifica il nostro sistema di gestione secondo gli standard internazionali ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001 e BS OHSAS 18001

Considerato che:

- l'Avv. Barbucci ha dimostrato di trovarsi in possesso dei requisiti di idoneità professionale richiesti in sede di determina a contrarre;
- il prezzo offerto risulta congruo da un punto di vista economico

Fermo tutto quanto sopra premesso e considerato, il Responsabile del Procedimento Patrizia Nannini

DETERMINA DI AFFIDARE

L'incarico di consulenza e collaborazione a supporto dell'ufficio acquisti, gare e contratti, per la durata di un anno a decorrere dal 01/01/2019, all'Avv. Beatrice Barbucci, iscritta all'Albo degli Avvocati del Foro di Firenze e domiciliata per la carica presso il suo studio sito in San Giovanni Valdarno, alla Via Guccia 23/G, per un importo complessivo del servizio quantificato in euro 21.000,00 (ventunomila/00) oltre Iva e Cap come per legge.

Trasmette il presente atto all'Amministratore Delegato Arch. Luana Frassinetti affinché ratifichi la correttezza della procedura e al Direttore Amministrativo.

Resta inteso che:

- l'effettiva trasmissione dell'affidamento al fornitore selezionato risulta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico in sede di rimessione dell'offerta;
- la corretta liquidazione del corrispettivo potrà essere effettuata solo in caso di esito positivo del controllo effettuato sulla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016

Terranuova Bracciolini, lì 03/12/2018

Il Responsabile del Procedimento

Patrizia Nannini

F.TO IN ORIGINALE

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- esaminata la procedura di gara in oggetto;
- recepito l'operato condotto dagli uffici all'uopo predisposti;
- valutata in maniera congrua ed esaustiva la disamina delle offerte così come posta in essere dal Responsabile del Procedimento;

prende atto dell'operato e del buon esito della procedura operata.

Terranuova Bracciolini, lì 05/12/2018

L'Amministratore Delegato

Arch. Luana Frassinetti

F.TO IN ORIGINALE

"Determina di affidamento" rev. 0 del 05.09.2018