

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'APPALTO AVENTE AD OGGETTO IL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI CAPPING DEFINITIVO DELLA PRIMA FASE DI AMPLIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI SCAVO E DI IMPERMEABILIZZAZIONE DEI MODULI DELLA TERZA FASE DI AMPLIAMENTO- GIG 6807574BC5**

**ART 1. STAZIONE APPALTANTE E PROCEDURA DI GARA**

**1.1 - Stazione appaltante.** La procedura di appalto è indetta dalla società Centro Servizi Ambiente Impianti SpA (nel prosieguo anche solo "CSAI" o "Stazione appaltante").

**1.2 - Procedura di gara.** Il lavoro è affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016. Alla copertura della spesa relativa al presente appalto si provvede mediante risorse proprie della Società.

**ART 2. DESCRIZIONE APPALTO - -DURATA**

**2.1 - Descrizione dell'appalto.** L'appalto ha per oggetto i lavori di realizzazione delle opere di ampliamento dell'impianto di discarica per rifiuti non pericolosi di Casa Rota – progetto esecutivo delle opere di terza fase e di completamento della prima fase di capping

- opere di scavo e di impermeabilizzazione dei moduli della terza fase di ampliamento;
- completamento del capping di prima fase

Il progetto di cui le opere fanno parte, è stato approvato con provvedimento dirigenziale n°48/EC del 14 Marzo 2011 dall'Amministrazione provinciale di Arezzo.

I lavori che formano l'oggetto dell'appalto sono illustrati e definiti, per quanto riguarda requisiti e prestazioni, nel presente Capitolato Speciale e negli elaborati grafici progettuali in seguito elencati.

**2.2. - Durata.** L'Appaltatore deve ultimare i lavori entro **225 giorni naturali e consecutivi** (pari ai 161 giorni lavorativi indicati nel cronoprogramma) a decorrere dalla data del verbale di consegna dei lavori, come da cronoprogramma allegato.

**ART 3. IMPORTO DELL'APPALTO - CATEGORIE DI LAVORI**

**3.1 - Importo di appalto.** Il contratto è stipulato **A CORPO ED A MISURA**, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3, comma lettere dddd) ed eeee) del D.Lgs. 50/2016.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nel presente appalto ammonta complessivamente ad euro 1.735.227,92 (unmilionesettecentotrentacinquemila duecentocentotrentasette/92) di cui euro 1.702.723,88 (unmilionesettecentoduemila settecentotrenta/88) per lavori ed euro 32.504,04 (trentaduemilacinquecentoquattro/04) oneri per la sicurezza al netto di IVA così suddivisi:

- |                        |                                 |      |              |
|------------------------|---------------------------------|------|--------------|
| 1) Per lavori a corpo  | (comprensivo quota parte oneri) | euro | 983.202,92   |
| 2) Per lavori a misura | (comprensivo quota parte oneri) | euro | 752.025,00   |
| 3) Totale lavori       |                                 | euro | 1.735.227,92 |

**3.2 – Categoria lavori.** Ai sensi dell'art. 61 del DPR 207/2010 e in conformità all'allegato "A" i lavori sono classificati come segue:

categoria delle opere	OG12 Class. IV	Opere di protezione ambientale	<b>1.735.227,92 €</b>
-----------------------	-------------------	-----------------------------------	-----------------------

Gli oneri per la sicurezza vengono contabilizzati a misura.

**ART 4. CONTABILITA' DEI LAVORI - MODALITA' DI PAGAMENTO**

**4.1 - Contabilità dei lavori:** La contabilizzazione dei lavori sarà fatta secondo quanto indicato dalla parte II, Titolo IX (Contabilità dei lavori, del DPR 207/2010, per la parte non abrogata con il d.lgs. 50/2016.

**4.2 - Modalità di pagamento** All'appaltatore saranno corrisposti in corso d'opera, pagamenti in acconto, sulla base degli stati di avanzamento dei lavori redatti dalla Direzione dei Lavori con i prezzi offerti in sede di gara, ogni qual volta che le opere realizzate abbiano raggiunto un importo non inferiore a **€.250.000,00, al netto dell'IVA** e al lordo della ritenuta dello 0,5% a garanzia dell'osservanza di tutte le norme e prescrizioni a tutela dei lavoratori, di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante provvederà alla liquidazione degli acconti a condizione che l'appaltatore e, suo tramite, i subappaltatori, trasmettano alla stazione stessa il documento unico di regolarità contributiva, nonché copia dei versamenti agli organi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, ove dovuti.

Il ritardo nei pagamenti dei suddetti acconti non darà diritto all'Appaltatore di sospendere o di rallentare i lavori, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

**ART 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – MODALITA' INDIVIDUAZIONE MIGLIORE OFFERTA**

**5.1. - Criterio di aggiudicazione.** A norma dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016, il presente appalto sarà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. L'offerta verrà valutata con il metodo aggregativo compensatore, su un punteggio massimo complessivo di 100 punti, ripartito in 60 punti all'offerta economica e 40 punti all'offerta tecnica, ponderato sulla base degli elementi e dei punteggi indicati nella seguente tabella:

OFFERTA TECNICA COMPONENTE QUANTITATIVA – MASSIMO 20 PUNTI		
T.1 – Riduzione tempi esecuzione lavori		0 – 15
T. 2 – Possesso della certificazione OHSAS 18001		10
OFFERTA TECNICA COMPONENTE QUALITATIVA - MASSIMO 15 PUNTI		
T.3	Relazione sulla gestione del cantiere in termini di riduzione e controllo degli impatti ambientali	0-15
SUB-CRITERI		
T.3.1	Gestione acque meteoriche	0-10
Criterio Motivazionale	Rispetto al requisito T.3.1, viene considerata migliore l'offerta tecnica che preveda un minor impatto sull'ambiente circostante in termini di gestione delle acque meteoriche dell'area di cantiere	
T.3.2	Riduzioni polveri	0 – 5
Criterio Motivazionale	Rispetto al T.3.2.viene considerata migliore l'offerta tecnica che preveda un minor impatto sull'ambiente circostante in termini di riduzione di polveri prodotte dalla circolazione dei mezzi d'opera	
COMPONENTE PREZZO - MASSIMO 60 PUNTI		
E.1 – Riduzione prezzo a base d'asta		0 – 60

**5.2 – Individuazione migliore offerta.** L'individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

Dove

P(i) rappresenta il punteggio attribuito all'offerta x;

n è il numero degli elementi oggetto di valutazione;

W<sub>i</sub> è il punteggio massimo (peso) attribuito ad ogni criterio e o sub criterio di valutazione;

V(x) il coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al singolo elemento di valutazione (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti V(x) sono determinati:

A) per il criterio quantitativo T.1 mediante la seguente formula:

$$V(x) = Trx/Trmax$$

dove:

V(x): è il coefficiente tra 0 e 1 assegnato al concorrente x;

Trx: è la riduzione del tempo di esecuzione lavori, da indicarsi in termini di giorni, offerto dal concorrente x rispetto alla durata progettuale;

Trmax: è la maggior riduzione del tempo di esecuzione lavori, da indicarsi in termini di giorni, offerta rispetto alla durata progettuale.

B) per il criterio quantitativo T.2, attribuendo il coefficienti 1 a tutti i soggetti in possesso della certificazione OHSAS 18001

C) per i sub criteri qualitativi T.3.1 e T.3.2: mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il metodo del «confronto a coppie».

Ciascun Commissario confronta l'offerta proposta da ogni concorrente rispetto al singolo criterio esaminato e indica quale offerta preferisce e il grado di preferenza variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 – preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Una volta terminati i «confronti a coppie» tra ogni sub criterio, si sommano i punti attribuiti ad ogni concorrente su ciascun sub criterio da parte di tutti i commissari; tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, attribuendo il coefficiente uno alla somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie conseguite dagli altri concorrenti.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, a ciascun sub criterio di valutazione è attribuito un punteggio coefficiente, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Modesto	0,2
Assente o irrilevante	0,0

Terminata la procedura discrezionale di attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub criterio di valutazione da parte di tutti i commissari in coefficienti

definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Considerato che i punteggi relativi al criterio di valutazione T.3 sono attribuiti sulla base di sub criteri, può accadere che nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo previsto (15 punti); al fine di evitare che tale circostanza possa alterare la proporzione tra i diversi elementi di ponderazione, si procede alla riparametrazione. Per effetto di tale riparametrazione, il coefficiente da attribuire a ciascuna offerta sarà ricalcolato dividendo il punteggio conseguito da ciascun concorrente rispetto ai sub-criteri T.3.1 e T.3.2 per il punteggio massimo ottenuto rispetto agli stessi sub-criteri T.3.1 e T.3.2, in modo da garantire al concorrente che ha formulato la migliore offerta complessiva rispetto al criterio di valutazione T.3 il coefficiente 1 e quindi il massimo punteggio di 15.

D) per la componente prezzo E.1 dalla seguente formula

$$V(x) = Ex/Emax$$

dove:

V(x): è il coefficiente tra 0 e 1 assegnato al concorrente x;

Ex: è il ribasso percentuale offerto dal concorrente x;

Emax: è il maggior ribasso percentuale offerto.

Ai fini del calcolo dei coefficienti, delle medie e dei punteggi si terrà conto di tre cifre decimali

#### **ART 6. DOCUMENTAZIONE**

**6.1 - Documentazione.** Oltre al presente disciplinare di gara, con i relativi allegati (DGUE, modello domanda partecipazione, dichiarazione sostitutiva, , documentazione in caso di avalimento, modello offerta economica), costituiscono documenti della procedura di gara tutta la documentazione tecnica sotto indicata:

3.A	Relazione sull'indagine geognostica e sismica
4.1.A.1	estratto di carta tecnica regionale 5000
4.1.A.2	estratto di carta tecnica regionale 2000
4.1.A.3	estratto di mappa catastale
4.2.A.1	quadro storico prove geognostiche e monitoraggio geotecnico
4.2.A.2	quadro completo prove geognostiche e sistemi di monitoraggio geotecnico
4.2.A.3	profili geotecnici
4.2.A.4	Indagine geofisica sismica a rifrazione -isopache dello strato superficiale aereato
4.2.A.5	Indagine geofisica di sismica a rifrazione – sezioni interpretative
4.2.A.6	Indagine geofisica di sismica a rifrazione – sezioni interpretative
4.2.A.7	Indagine geofisica di sismica a rifrazione – sezioni interpretative
4.2.A.8	Indagine geofisica di sismica a rifrazione – sezioni interpretative
4.2.C.1	planimetria generale dell'area dei lavori prima dell'inizio degli scavi - opere di terza fase
4.2.C.2	planimetria degli scavi di terza fase quote della barriera di confinamento dei moduli (strato minerale)
4.2.C.3	planimetria di dettaglio dell'area interessata dalle opere di impermeabilizzazione quote della barriera di confinamento dei moduli (strato minerale) - opere di terza fase e di completamento della prima fase

4.2.C.4a - 4.2.c.4b	sezioni degli scavi di terza fase
4.2.C.5	planimetria generale dell'impermeabilizzazione del fondo e dei sistemi di drenaggio del percolato - opere di terza fase e di completamento della prima fase
4.2.C.6	planimetria di dettaglio della modifica della viabilità durante gli scavi di terza fase
4.2.C.7a - 4.2.C.7b	sezioni della modifica della viabilità durante gli scavi di terza fase
4.2.C.8	planimetria della colmatazione – opere di completamento della prima fase di capping
4.2.C.9	sezioni della colmatazione - opere di completamento della prima fase di capping
4.2.C.10	planimetria generale con indicazione dello stato di progetto della rete di deflusso delle acque meteoriche- opere di completamento della prima fase di capping
4.2.C.11	planimetria generale con indicazione delle opere da realizzare relative alla rete di estrazione del biogas -opere di completamento della prima fase di capping
4.2.C.12	particolari costruttivi del pacchetto di copertura finale – opere di completamento della prima fase di capping
4.2.C.13	particolare costruttivo pozzi raccolta percolato e impermeabilizzazione fondo moduli - opere di terza fase
4.2.C.14	particolare costruttivo del basamento dei pozzi raccolta percolato - opere di terza fase
4.2.C.15	dettagli costruttivi dei pozzi biogas -opere di completamento della prima fase di capping
4.2.D	Relazione di progetto – estratto
4.2.E	specifiche tecniche_ opere di terza fase e completamento della prima fase di capping
5.1	cronoprogramma_ opere di terza fase e completamento della prima fase di capping
5.2	Comupto metrico estimativo ed elenco dei prezzi unitari
tav.UNICA	planimetria generale casa rota a giugno_2015
	piano di sicurezza e coordinamento
	lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera
	quadro di incidenza della mano d'opera

#### **ART 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONCORRENTI RIUNITI - CONSORZI**

**7.1 - Soggetti ammessi alla gara.** Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel presente disciplinare costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), f) e g) dell'art. 45 co. 2, del D.Lgs. 50/2016, oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, così come previsto dall'art. 45 co. 1.

**7.2 Concorrenti riuniti.** Considerato che il lavoro si compone di un'unica categoria di lavori, i concorrenti riuniti, di cui agli artt. 45 e 48 d.lgs. 50/2016, potranno partecipare nella forma del raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale. I requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 92 DPR 207/2010, devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante parte cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%.

In caso di concorrenti riuniti, l'attribuzione del punteggio in fase di offerta tecnica connesso al possesso della certificazione OHSAS 18001, sarà riconosciuto solo se detta certificazione sarà posseduta da tutti i membri del raggruppamento o consorzio.

Rimane fermo la necessità del possesso dei requisiti di carattere generale in capo a ciascun componente il raggruppamento o consorzio.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**7.3 - Consorzi.** I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

#### **ART 8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE – QUALIFICAZIONE SOA**

**8.1 - Requisiti di ordine generale.** Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, 2, 3, 4, 5, del Codice.

**8.2 – Qualificazione SOA.** Potranno partecipare alla gara i soggetti in possesso della qualificazione SOA per la categoria e la classifica di cui al punto 3.2.

#### **ART 9. GARANZIE - COPERTURA ASSICURATIVA – ESTENSIONE GARANZIE**

**9.1 - Garanzie per i lavori.** In riferimento ai lavori in oggetto, si richiedono la garanzia a corredo dell'offerta, ex art. 93 d.lgs. 50/2016, nonché la cauzione definitiva, ex art. 103 d.lgs. 50/2016 all'aggiudicatario.

**9.2 - Copertura assicurativa.** In fase di esecuzione l'aggiudicatario dovrà stipulare la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, D. Lgs. 50/2016. L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori; l'importo della somma da assicurare corrisponderà all'importo del contratto stesso.

La predetta polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

La polizza dovrà inoltre prevedere:

i) la copertura dei danni che l'appaltatore debba risarcire quale civilmente responsabile verso prestatori di lavoro da esso dipendenti e assicurati secondo le norme vigenti e verso i dipendenti stessi non soggetti all'obbligo di assicurazione contro gli infortuni nonché verso i dipendenti dei subappaltatori, impiantisti e fornitori per gli infortuni da loro sofferti in conseguenza del comportamento colposo commesso dall'impresa o da un suo dipendente del quale essa debba rispondere ai sensi dell'articolo 2049 del codice

civile, e danni a persone dell'impresa, e loro parenti o affini, o a persone del committente occasionalmente o saltuariamente presenti in cantiere e a consulenti dell'appaltatore o del committente;

ii) la copertura dei danni biologici;

iii) l'indicazione specifica che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti del committente autorizzati all'accesso al cantiere, il Responsabile di Cantiere, i componenti dell'ufficio di Direzione dei Lavori, il Coordinatore per la Sicurezza.

**9.3 – Estensione garanzie.** Le garanzie di cui al presente articolo, prestate dall'appaltatore, devono coprire, senza alcuna eccezione o riserva, anche per i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo devono coprire, senza alcuna eccezione o riserva, anche i danni causati dalle imprese mandanti.

## **ART 10. SOPRALLUOGO SUI LUOGHI DI LAVORO – MODALITA' ESECUZIONE**

**10.1 - Sopralluogo.** Il sopralluogo non è obbligatorio

**10.2 - Modalità di effettuazione dell'eventuale sopralluogo.** Qualora il concorrente optasse per l'esecuzione del sopralluogo, potrà indicare al massimo due persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifichi ciò, la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante. La data ed il luogo del sopralluogo è comunicata con almeno tre giorni di anticipo dalla stazione appaltante al Concorrente che ne ha fatto richiesta.

Il sopralluogo può essere effettuato, per conto di ogni impresa, da parte dei seguenti soggetti:

a) legale rappresentante dell'impresa o direttore tecnico (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità dell'interessato e di copia certificato CCIAA) oppure con un'autodichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, resa dall'interessato;

b) procuratore generale o procuratore speciale dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del procuratore unitamente a copia di procura notarile oppure con un'autodichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, resa dallo stesso procuratore);

c) persona all'uopo delegata dal legale rappresentante dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del delegato e consegna di delega in forma scritta effettuata dal legale rappresentante unitamente a copia di certificato CCIAA atta a provare la qualifica del delegante).

Ai fini dell'effettuazione dell'eventuale suddetto sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare a CSAI all'indirizzo [segreteria@pec.csaimpianti.it](mailto:segreteria@pec.csaimpianti.it) una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo.

La richiesta deve specificare l'indirizzo i numeri di telefono e di telefax, mail e pec a cui indirizzare la convocazione.

## **ART 11. CONTRIBUTO OBBLIGATORIO A FAVORE DELL'ANAC**

**11.1 - Versamento del contributo di gara.** Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione n. 163 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 22 dicembre 2015, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 49 del 29/02/2016, per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento a favore dell'A.N.A.C. del contributo previsto per la fascia di importo della gara e pertanto euro 140,00.

Il codice CIG che identifica la presente gara è 6807574BC5

La ricevuta di versamento del suddetto contributo dovrà essere inserita nella Busta A dei documenti di gara.

#### **ART 12. VERIFICA TRAMITE SISTEMA AVCPASS**

**12.1 - Verifica possesso requisiti.** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 213 e 216 co. 14 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

Il predetto servizio consente, previa registrazione dell'operatore economico, l'acquisizione del cosiddetto "PASSOE", il documento che ogni concorrente dovrà inserire all'interno della busta amministrativa da presentare in sede di gara.

#### **ART 13. TERMINE E MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – CONTENUTO PLICO**

**13.1 - Termine e modalità presentazione dell'offerta.** I concorrenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (e quindi, a loro scelta, mediante raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito o mediante recapito a mano), perentoriamente, e quindi a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15/11/2016 a CSAI – Terranuova Bracciolini (AR) Via di Lungarno, 123 , un plico contenente la documentazione richiesta secondo quanto di seguito specificato. Detto plico deve essere chiuso e con apposizione su tutti i lembi di chiusura di timbro o firma tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il plico deve recare all'esterno l'indicazione del mittente (comprensivo di ragione sociale e indirizzo dell'offerente e almeno della capogruppo in caso di raggruppamento costituito o di tutti i componenti laddove si tratti di costituendo raggruppamento – n. di telefono, n. di fax, mail, pec) e la dizione "Non aprire. Contiene offerta per "Appalto per la realizzazione degli interventi per la completa messa in sicurezza idraulica dell'area posta a valle della discarica di Podere Rota e delle relative opere connesse e funzionali "

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio, farà fede esclusivamente il protocollo di ingresso di CSAI. Ai fini della ricezione delle offerte, si precisa che CSAI osserva il seguente orario: lunedì – giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30 e il venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:00.

**13.2 - Contenuto plico.** Il plico dovrà contenere tutta la documentazione presentata dal concorrente, inserita, pena esclusione, in 3 (tre) buste distinte. Dette buste dovranno a loro volta essere chiuse e sigillate con le stesse modalità del plico e riportare all'esterno rispettivamente le seguenti "diciture":

**Busta A:** "COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI CAPPING DEFINITIVO DELLA PRIMA FASE DI AMPLIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI SCAVO E DI IMPERMEABILIZZAZIONE DEI MODULI DELLA TERZA FASE DI AMPLIAMENTO- Documentazione amministrativa";

**Busta B:** "COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI CAPPING DEFINITIVO DELLA PRIMA FASE DI AMPLIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI SCAVO E DI IMPERMEABILIZZAZIONE DEI MODULI DELLA TERZA FASE DI AMPLIAMENTO- Offerta tecnica qualitativa".

**Busta C:** "COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI CAPPING DEFINITIVO DELLA PRIMA FASE DI AMPLIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI SCAVO E DI IMPERMEABILIZZAZIONE DEI MODULI DELLA TERZA FASE DI AMPLIAMENTO- Offerta tecnica quantitativa e offerta economica ".

**13.2.1 - Contenuto Busta A - Documentazione amministrativa.** Questa busta deve contenere:

a) **Domanda di partecipazione**, da compilarsi preferibilmente secondo il modulo allegato, riportando, per i concorrenti riuniti, non solo l'impegno di cui all'art. 48, comma 9, d.lgs. 50/2016, ma anche la ripartizione percentuale del possesso del requisito di qualificazione;

b) **Documento di gara unico europeo DGUE** di cui all'art. 85 del d. lgs. 50/2016 redatto secondo il modello approvato con il Regolamento della Commissione Europea del 5/1/2016, come adeguato in forza delle linee guida pubblicate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti in data 25.07.2016; il file editabile di tale documento unico viene allegato tra gli atti di gara.

Trattandosi di una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, alla stessa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la firma del sottoscrittore deve essere apposta per esteso in calce all'ultima pagina, mentre sulle singole pagine è sufficiente la sigla. Si evidenzia che le dichiarazioni di cui alla parte III, sezione A, trattandosi delle dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, d.lgs. 50/2016, devono essere rese con riferimento sia dal legale rappresentante che agli altri soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, d.lgs. 50/2016; ne consegue che qualora tali soggetti siano persona diversa da colui che sottoscrive il documento unico, gli stessi devono apporre la propria firma per esteso in calce all'ultima pagina del documento unico ed allegare fotocopia del proprio documento di identità ovvero riprodurre, compilare e sottoscrivere solo le pagine del documento unico relative alla parte III, sezione A ed allegare in ogni caso fotocopia di proprio documento di identità.

Il DGUE va compilato solo nelle parti di interesse

c) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da compilarsi preferibilmente secondo il modulo allegato, in cui riportare i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, d.lgs. 50/2016 e l'eventuale possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, d.lgs. 50/2016;

d) **Cauzione provvisoria**, ai sensi e secondo quanto disposto dall'articolo 93 D. Lgs. 50/2016, per un importo minimo pari al 2% dell'importo dell'appalto costituita da fidejussione bancaria o assicurativa. Le fidejussioni potranno essere rilasciate dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3, D.lgs. 50/2016.

La fidejussione deve contenere, a pena di esclusione dalla gara ex art. 93, comma 8, D. Lgs. 50/2016, l'impegno dell'Istituto emittente a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D. Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione al soggetto garantito.

La fidejussione deve contenere altresì:

- la previsione di una validità per almeno 210 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività, e quindi l'impegno del fidejussore a versare la somma garantita a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 giorni dalla richiesta medesima;

Tale cauzione copre sia la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo e colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'importo della garanzia provvisoria, al pari di quella definitiva, potrà essere ridotto nelle ipotesi e per le percentuali indicate nell'art. 93, comma 7, d.lgs. 50/2016.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- e) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- f) Documento PASSOE.
- g) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento

**13.2.2 - Contenuto della Busta B – Offerta tecnica qualitativa :** Si evidenzia che dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

L'offerta tecnica qualitativa dovrà essere composta da una relazione sulla modalità di gestione del cantiere con i seguenti contenuti:

- i) Gestione acque meteoriche (sub-criterio T.3.1): in cui il concorrente dovrà illustrare le modalità e le tecniche di gestione delle acque meteoriche all'interno dell'area di cantiere;
- ii) Riduzioni polveri (sub-criterio T.3.2): in cui il concorrente dovrà illustrare le modalità e le tecniche per la riduzione delle polveri prodotte dalla circolazione dei mezzi d'opera in cantiere.

La relazione deve essere illustrata e costituita da non più di 10 (dieci) cartelle, da intendersi come pagine in formato A4 fronte retro con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; eventuali pagine ulteriori non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione.

La relazione deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina.

In caso di concorrenti già riuniti in ATI al momento della presentazione dell'offerta è sufficiente la firma della mandataria, mentre in caso di ATI costituenda è necessaria la sottoscrizione del legale rappresentante di ciascun componente.

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità del/dei sottoscrittori; l'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.

**13.2.3 - Contenuto Busta C – Offerta tecnica quantitativa e Offerta economica.** Questa busta deve contenere:

- a) l'indicazione della riduzione dei tempi di esecuzione: il concorrente dovrà indicare il numero dei giorni che intende ridurre rispetto a quelli indicati in progetto pari a 225 giorni (in caso di discordanza, prevalgono i giorni di riduzione espressi in lettere);

b) copia della certificazione OHSAS 18001, con dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 da parte del legale rappresentante del concorrente (in caso di concorrenti riuniti, ai fini della attribuzione del punteggio tecnico legato alla certificazione in questione, la certificazione dovrà essere posseduta e quindi prodotta da ciascuna impresa componente il raggruppamento o consorzio);

c) l'offerta economica, da predisporre utilizzando il modello allegato, con l'indicazione:

i) del ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dei lavori, da calcolarsi come segue:

$$\text{ribasso percentuale lavori} = (P_g - P_o) / P_g$$

dove

- "P<sub>g</sub>" l'importo a base di gara per i lavori soggetto a ribasso pari ad euro 1.702.723,88;

- "P<sub>o</sub>" il prezzo totale offerto per i lavori

Il ribasso dovrà essere indicato fino alla terza cifra decimale; nell'ipotesi di quattro decimali, pertanto, si arrotonderà alla terza cifra superiore se il quarto decimale è superiore al 5 e a quella inferiore se il quarto decimale è pari o inferiore a cinque.

ii) dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, d.lgs. 50/2016. Si precisa che detti costi non saranno valutati ai fini della individuazione della migliore offerta, ma saranno riscontrati nel caso di eventuale verifica della anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 d.lgs. 50/2016.

d) la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, compilata da parte del concorrente con l'indicazione dei prezzi unitari offerti che dovranno essere riportati al netto degli oneri di sicurezza da PSC.

La lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori è firmata e timbrata su ogni pagina dal Responsabile Unico del Procedimento. Non saranno accettate, e il concorrente sarà pertanto escluso dalla gara, liste non vidimate.

La lista è composta da sette colonne; le prime 4 colonne sono già state compilate dalla Stazione Appaltante e riportano:

i) nella prima colonna: il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'appalto;

ii) nella seconda colonna: la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture;

iii) nella terza colonna: l'unità di misura;

iv) nella quarta colonna: il quantitativo previsto per ogni "voce".

In sede di gara il concorrente dovrà compilare:

i) la quinta e sesta colonna indicando, in cifre e lettere, i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione, al netto degli oneri della sicurezza da PSC;

ii) la settima colonna indicando i prodotti dei quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

Il concorrente dovrà riportare in calce al modulo il prezzo totale offerto in cifre e in lettere ottenuto dalla somma dei prodotti inseriti nella settima colonna e il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo soggetto a ribasso posto a base di gara; il prezzo totale offerto ed il ribasso, dovranno essere espressi in cifre ed in lettere "negli appositi" spazi in calce alla lista; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione:

$$r = (P_g - P_o) / P_g \text{ dove}$$

“r” indica la percentuale di ribasso,

“Pg” l’importo a base di gara soggetto a ribasso pari ad euro 1.702.723,88 corrispondente all’importo dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza (euro 32.504,04);

“Po” il prezzo totale offerto dal concorrente.

Il ribasso dovrà essere indicato fino alla terza cifra decimale; nell’ipotesi di quattro decimali, pertanto, si arrotonderà alla terza cifra superiore se il quarto decimale è superiore al 5 e a quella inferiore se il quarto decimale è pari o inferiore a cinque.

L’elenco prezzi contrattuali sarà costituito dai prezzi offerti dall’aggiudicatario.

L’offerta economica e la lista delle categorie di lavorazione devono essere sottoscritte in ciascun foglio con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante del concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, l’offerta e la lista dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell’impresa. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio, di cui all’art. 45 lett. b) e d) D.Lgs 50/2016 non ancora costituito, l’offerta e la lista devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese soggetti che costituiranno l’associazione o il consorzio, comprese eventuali imprese cooptate. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito detti documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell’impresa mandataria. L’offerta e la lista delle lavorazioni possono essere sottoscritte anche da un procuratore e in tal caso va allegata, in alternativa, (i) la relativa procura in originale, (ii) la copia autenticata oppure (iii) la copia semplice accompagnata da dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del DPR 445/2000 resa dal procuratore, il quale dovrà pertanto allegare fotocopia del proprio documento di identità.

#### **ART 14. PROCEDURA DI GARA**

**14.1 - Apertura Busta A e Busta B.** La Commissione procederà in seduta pubblica, presso la sede amministrativa di CSAI in Terranuova Bracciolini, via di Lungarno 123 o in una diversa sede che sarà debitamente comunicata, in data che verrà opportunamente notiziata attraverso pubblicazione sul sito della Committente e/o via pec o fax qualora il numero di partecipanti consenta tale modalità di comunicazione, all’apertura dei plichi pervenuti, dopo aver numerato progressivamente quelli giunti nei termini.

In tale fase si dovrà procedere:

- a) a verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l’esclusione;
- b) dopo l’apertura dei plichi non esclusi, a verificare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la Busta A – “Documentazione amministrativa”, la Busta B – “Offerta Tecnica qualitativa” Busta C “Offerta economica”;
- c) all’apertura della Busta A contenente la documentazione amministrativa si verifica:
  - la correttezza formale della documentazione;
  - l’adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara;
- d) qualora la commissione rilevi che le dichiarazioni di cui all’art. 80 d.lgs. 50/2016, siano mancanti, incomplete e comunque in presenza di ogni altra, carenza e/o irregolarità, sospenderà la seduta di gara formalizzando la richiesta di regolarizzazione ai sensi dell’art. 83 co. 9.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di euro 1.702,00.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;**

e) qualora taluno dei concorrenti non abbia acquisito il PASSOE, si procederà, laddove possibile, all'inserimento manuale nel sistema AVCPass, ferma in ogni caso l'assegnazione di un termine al concorrente per regolarizzare la propria posizione;

f) una volta assunte tutte le decisioni definitive sull'ammissione dei concorrenti, la Commissione di Aggiudicazione provvederà, in seduta pubblica all'apertura della Busta B "Offerta tecnica qualitativa" solo al fine di verificarne in seduta pubblica il contenuto e la conformità a quanto richiesto.

Successivamente la Commissione esaminerà e valuterà le offerte dei concorrenti per il criterio di valutazione T.3 e dei relativi subcriteri.

**14.2 - Valutazione elementi qualitativi offerta tecnica.** La Commissione di Aggiudicazione, in una o più sedute riservate procede, sulla base della relazione contenuta nella «Offerta tecnica qualitativa» all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri stabiliti nel presente disciplinare.

In relazione alla facoltatività della presentazione dell'offerta tecnica o di taluni elementi della stessa offerta tecnica, vengono ammessi tutti gli offerenti senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo.

I coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati.

**14.3 - Apertura della Busta C "Offerta tecnica quantitativa e Offerta economica" e formazione della graduatoria finale.** In successiva seduta pubblica che sarà comunicata ai partecipanti, anche a mezzo fax o posta elettronica, si procede alla lettura della graduatoria provvisoria relativa alle offerte tecniche.

Si procede quindi all'apertura della Busta C "Offerta Tecnica quantitativa e Offerta economica" e alla verifica:

- della correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, alla relativa esclusione;

- alla correttezza formale dell'indicazione delle offerte, all'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, alla relativa esclusione;

- La Commissione provvede:

i) alla lettura, ad alta voce, della riduzione dei tempi di esecuzione rispetto a quelli indicati in progetto pari a 225 giorni, alla verifica o meno della certificazione OHSAS 18001 e alla lettura della percentuale dei ribassi offerti rispetto al prezzo posto a base di gara offerto da ciascun concorrente;

ii) ad apporre in calce all'offerta la propria firma o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara.

Una volta aperte le Buste contenenti le offerte quantitative tecniche e quelle economiche, si procede:

i) all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte tecniche quantitative ed economiche con le modalità e i criteri di cui al precedente art. 5;

ii) alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte tecniche quantitative ed economiche.

iii) a redigere una graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;

iv) nel caso di eventuali offerte individuate come anomale, ai sensi dell'art. 97 co. 3 del D. Lgs. 50/2016, la seduta pubblica sarà sospesa e sarà disposta, a seguire oppure in data e ora differite, seduta riservata per la verifica di congruità delle offerte.

**14.4 - Offerte anomale.** L'individuazione dell'offerte apparentemente anomale sarà effettuata nel rispetto dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. 50/2016, ovvero sarà considerata anomala l'offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti.

**14.5 - Verifica Offerte Anomale.** All'esito del procedimento di verifica, saranno dichiarate le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base agli esami degli elementi forniti, risulta nel suo complesso inaffidabile e si procede all'aggiudicazione provvisoria nei confronti della migliore offerta non anomala e quindi affidabile.

In presenza di due o più offerte uguali rispetto alle quali la verifica si sia conclusa positivamente per ambedue, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse.

La ripresa della seduta pubblica dopo la verifica della anomalia sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito aziendale oppure a mezzo fax o posta elettronica ai concorrenti.

In seduta pubblica la commissione darà lettura della graduatoria provvisoria.

## **ART 15. COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE**

15.1 Secondo quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, provvederà ad individuare la commissione di aggiudicazione nominando tre commissari. Si provvederà altresì alla pubblicazione della sua composizione ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

Nelle more della pubblicazione della deliberazione dell'ANAC in merito alle linee guida relative ai "criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" nonché della istituzione presso l'Anac dell'elenco degli esperti da cui attingere i membri della commissione, la stazione appaltante si riserva la possibilità di nominare in tutto o in parte quali componenti della commissione, soggetti anche non facenti parte della Stazione Appaltante stessa.

La Commissione procederà anche alla valutazione delle offerte risultate anormalmente basse.

Durante le sedute pubbliche e riservate la Commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante che potrà avvalersi come l'ausilio per la redazione del verbale di ulteriore personale dipendente della stazione appaltante.

## **ART 16. AGGIUDICAZIONE**

**16.1 - Aggiudicazione definitiva.** La Commissione trasmetterà la proposta di aggiudicazione al RUP. L'aggiudicazione diventa definitiva per la Stazione Appaltante, fatta salva l'efficacia in ogni caso subordinata alla verifica del possesso dei prescritti requisiti, solo dopo l'approvazione dell'operato della Commissione da parte del competente organo della Società.

**16.2 – Contratto di appalto.** Il verbale della Commissione di Aggiudicazione e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, d.lgs. 50/2016, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante e fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa. Considerato che il ritardo nell'inizio dei lavori oggetto di appalto potrebbe determinare l'anticipato esaurimento della capacità ricettiva dell'impianto di scarica, e quindi l'interruzione dell'attività di gestione dello stesso impianto, la stazione appaltante si riserva di procedere alla consegna dei lavori in via di urgenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 8, d.lgs. 50/2016.

#### **ART 17. AVVALIMENTO**

**17.1 – Disciplina dell'Avvalimento** L'istituto dell'avvalimento è regolato dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Il concorrente che vuole avvalersi dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, deve rilasciare una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Il concorrente dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, CSAI procederà ad escludere il concorrente ed a escutere la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente stesso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

#### **ART 18. SUBAPPALTO**

**18.1. - Disciplina Subappalto.** Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione purchè:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti di lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

La Stazione Appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate all'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Autorità, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

Qualora l'aggiudicataria dell'appalto non trasmetta la fattura quietanzata del subappaltatore o del cottimista entro il termine di venti giorni dalla data di pagamento effettuato nei suoi confronti, la stazione appaltante si riserva di sospendere il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario medesimo.

Lo stesso aggiudicatario dovrà corrispondere gli oneri di sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

La stazione appaltante si riserva, in presenza di subappalto, di richiedere la produzione di tutta la documentazione necessaria per consentire il subappalto stesso ai sensi della normativa vigente.

#### **ART 19. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

**19.1 - Garanzie, dichiarazioni e documentazione.** L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare:

a) cauzione definitiva mediante garanzia fideiussoria, ai sensi e secondo quanto disposto dall'articolo 105 D.Lgs. 50/2016, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, fatta salva l'applicazione dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% o al 20% la garanzia fideiussoria è aumentata secondo quanto disposto al primo comma del citato art. 103.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve contenere:

- la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività, e quindi l'impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto corrente bancario indicato dalla Società, a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 giorni dalla richiesta medesima.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del documento attestante la verifica della regolare esecuzione dei lavori;

**19.2 - Coperture assicurative.** Sull'esecutore dei lavori grava inoltre l'obbligo di provvedere alle coperture assicurative di cui all'art. 103 co. 7 D.Lgs 50/2016, nei limiti e nelle forme indicate nel presente disciplinare.

**19.3 - Spese per il contratto.** L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprenditive di quelle per gli elaborati progettuali da allegare al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'appaltatore.

**19.4 - Aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.** Nel caso in cui la prima aggiudicazione non abbia esito positivo, la Stazione Appaltante si riserva di interpellare progressivamente gli altri concorrenti risultanti dalla relativa graduatoria; l'affidamento avviene alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario.

**19.5 - Possesso dei requisiti.** L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

**19.6 - Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia** Le modifiche dei contratti di appalto in corso di validità dovranno essere autorizzate dal RUP. Tali modifiche sono consentite nei casi previsti dall'art. 106, co. 1 del D. Lgs. 50/2016.

**19.7 - Cessione dei crediti** Le cessioni di crediti sono regolate secondo quanto disposto dall'art. 106, co. 13 del D. Lgs. 50/2016

## **ART 20. DISPOSIZIONI VARIE**

**20.1 -** La stazione appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

**20.2 -** Ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 D. Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare, progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima miglior offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

**20.3 -** La validità minima dell'offerta è fissata in 210 giorni decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione dell'appalto, senza giustificato motivo.

20.4 - Le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la stazione appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche), nonché di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

20.5 - Al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla stazione appaltante, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base dell'appalto, offerte in variante, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto; non sono, altresì, ammesse offerte di acquisizione dell'Immobile per un importo inferiore a quello posto a base di gara.

20.6 - Resta inteso che:

- i) il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente bando di gara;
- ii) oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

20.7 - Non si darà corso all'apertura dei plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, timbrati o firmati su tutti i lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

20.8 - Resta inteso infine che il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa stazione appaltante o di diverse valutazioni insindacabili da parte dei concorrenti, si riserva di annullare o revocare la procedura, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i lavori senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

20.9 - Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Luca Zipoli della società CSAI - tel. 055/9737161 indirizzo e-mail [info@csaimpianti.it](mailto:info@csaimpianti.it) - [segreteria@pec.csaimpianti.it](mailto:segreteria@pec.csaimpianti.it), indirizzo al quale potranno essere inviate tutte le richieste in merito alla procedura di gara sia di carattere tecnico sia di carattere amministrativo.

20.10 - Vigè il divieto della clausola arbitrale.

## **ART 21. COMUNICAZIONI E UFFICI PER RICHIESTA CHIARIMENTI**

**21.1 - Comunicazioni concorrenti.** Partecipando alla presente procedura, il concorrente autorizza la Stazione Appaltante a notificare ogni comunicazione anche via fax o pec (posta certificata) agli indirizzi indicati dal concorrente medesimo nella offerta.

**21.2 - Chiarimenti.** Eventuali chiarimenti dovranno essere inoltrati al Responsabile del Procedimento all'indirizzo mail indicato al precedente articolo entro e non oltre sette giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di Aggiudicazione, saranno pubblicate sul "profilo di committente" (sito [www.csaimpanti.it](http://www.csaimpanti.it)). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

#### **ART 22. PUBBLICAZIONE**

Per la presente procedura di gara si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- GURI;
- Profilo committente [www.csaimpanti.it](http://www.csaimpanti.it);
- Regione Toscana – sito SITAT
- Un quotidiano a diffusione nazionale
- Un quotidiano a diffusione locale

Il bando è stato pubblicato secondo le modalità di cui all'art. 142 D.Lgs. 50/2016.

#### **ART 23. SPESE DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 216 co. 12 del D. Lgs. 50/2016 tutte le spese di pubblicazione dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Gli importi saranno comunicati con apposita comunicazione..

#### **ART 24. PROCEDURE RICORSO**

Presso il TAR Toscana nei termine di legge.

Terranuovam Bracciolini, 30 settembre 2016

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Luca Zipoli

